



**MON ESPACE MEMBRE EN LIGNE :  
GUIDE D'UTILISATION**

[sacem.fr](http://sacem.fr)

# Sommaire

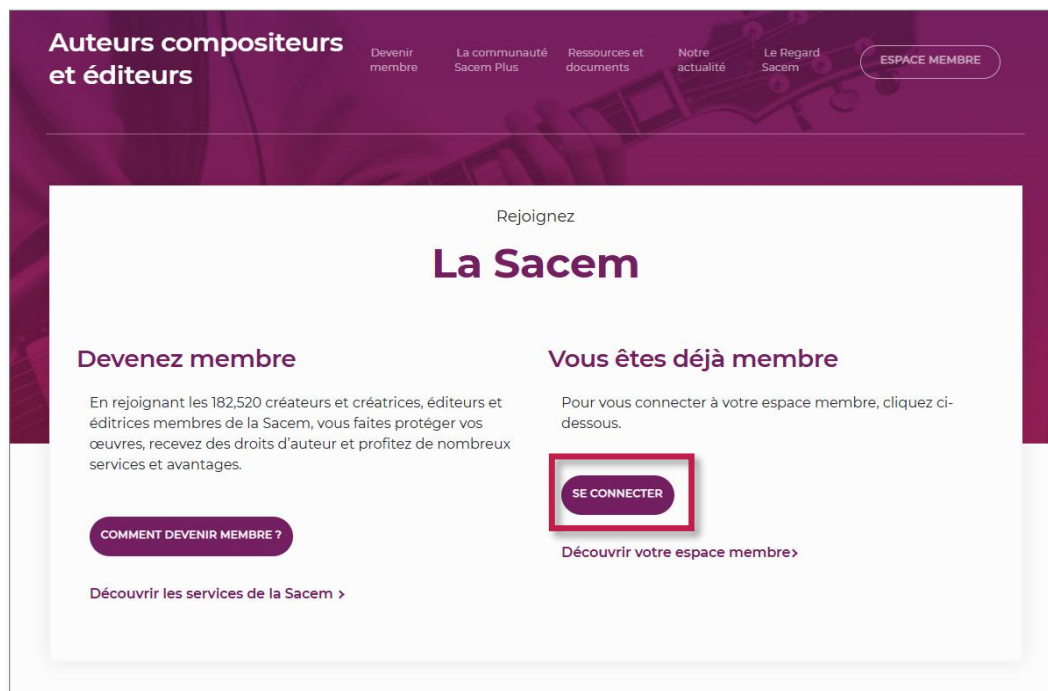
<b><u>Connexion à mon espace membre</u></b>	<b>3-4</b>
<b><u>Page d'accueil et menu de l'espace membre</u></b>	<b>5-14</b>
<u>Menu depuis le bandeau vertical</u>	6-8
<u>Identifiants de connexion et choix de la langue</u>	9
<u>Compléter mon profil</u>	10
<u>Mes services clés</u>	11-12
<u>Actualités à ne pas manquer</u>	13
<u>Sacem Plus et Action culturelle</u>	14
<b><u>Présentation des services en ligne</u></b>	<b>15-23</b>
<u>Mon compte</u>	16
<u>Contact</u>	17
<u>Informations et communication</u>	18
<u>Mes œuvres</u>	19
<u>Mes programmes et mes dates</u>	20
<u>Mes répartitions</u>	21
<u>Données de diffusion et estimation</u>	22
<u>Protection sociale et formation</u>	22
<u>Mon accompagnement</u>	23
<u>Assemblées générales et élections</u>	23
<b><u>Nous contacter</u></b>	<b>24</b>



# Connexion à mon espace membre

1

Rendez-vous sur [createurs-editeurs.sacem.fr](https://createurs-editeurs.sacem.fr), puis cliquez sur **> Se connecter.**



The screenshot shows the homepage of the Sacem website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Auteurs compositeurs et éditeurs', 'Devenir membre', 'La communauté Sacem Plus', 'Ressources et documents', 'Notre actualité', and 'Le Regard Sacem'. A button labeled 'ESPACE MEMBRE' is visible in the top right. The main content area features a large heading 'Rejoignez La Sacem'. Below this, there are two columns: 'Devenez membre' and 'Vous êtes déjà membre'. The 'Vous êtes déjà membre' section has a 'SE CONNECTER' button highlighted with a red box. Below it is a link 'Découvrir votre espace membre >'. At the bottom, there is a link 'COMMENT DEVENIR MEMBRE ?' and 'Découvrir les services de la Sacem >'. The Sacem logo is at the bottom left.

2

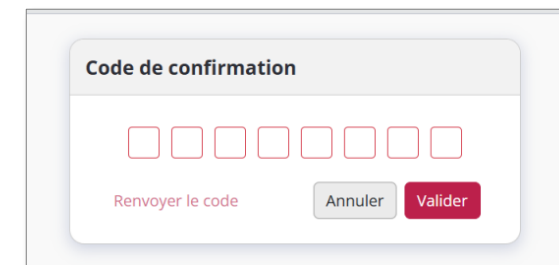
Entrez votre **identifiant** et votre **mot de passe**, puis cliquez sur **> Valider.**



The screenshot shows the login form on the Sacem website. At the top is the Sacem logo. Below it is the heading 'S'IDENTIFIER'. There are two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields is a checkbox labeled 'Se souvenir de moi'. A large red button labeled 'VALIDER' is positioned below the checkbox. At the bottom of the form, there is a link 'Réinitialiser votre mot de passe/mot de passe oublié' highlighted with a red box. An arrow points from this link to the red box at the bottom of the page.

3

Entrez le **code de confirmation** reçu par mail, puis cliquez sur **> Valider.**



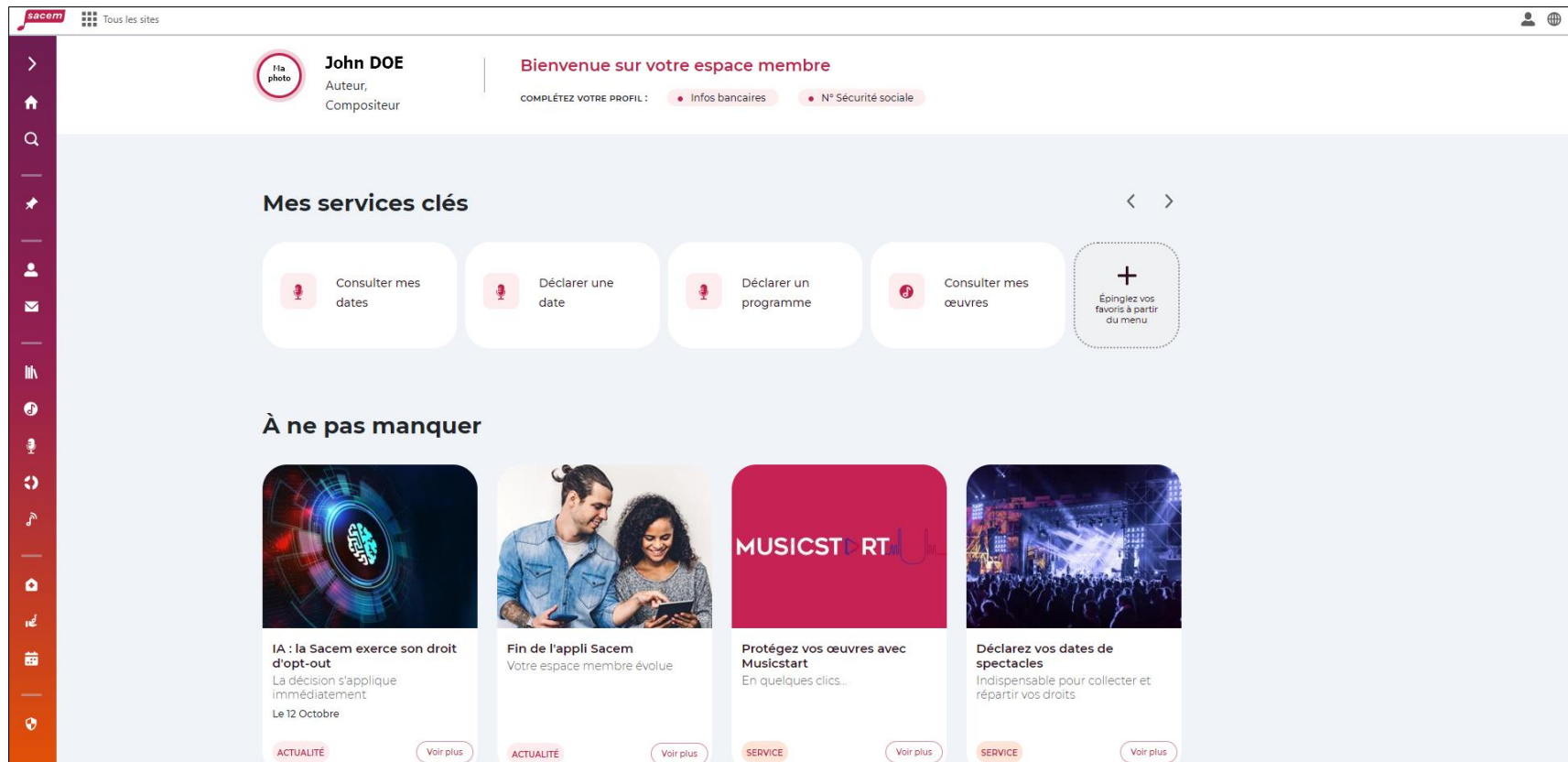
The screenshot shows the confirmation code form on the Sacem website. At the top is the heading 'Code de confirmation'. Below it are eight empty input boxes for the code. Below the boxes are three buttons: 'Renvoyer le code', 'Annuler', and 'Valider'.

**À noter :** Si vous avez oublié vos identifiants, cliquez sur **> Réinitialiser votre mot de passe/mot de passe oublié.** Indiquez votre **adresse mail enregistrée à la Sacem.** Si vous n'arrivez pas à vous connecter, appelez-nous au 01 47 15 47 15.



# Connexion à mon espace membre

Bienvenue sur la page d'accueil de votre espace membre. Elle vous donne **accès à tous les services en ligne de la Sacem** ainsi qu'aux **informations et tutoriels** à votre disposition dans la rubrique > Ressources et Documents.



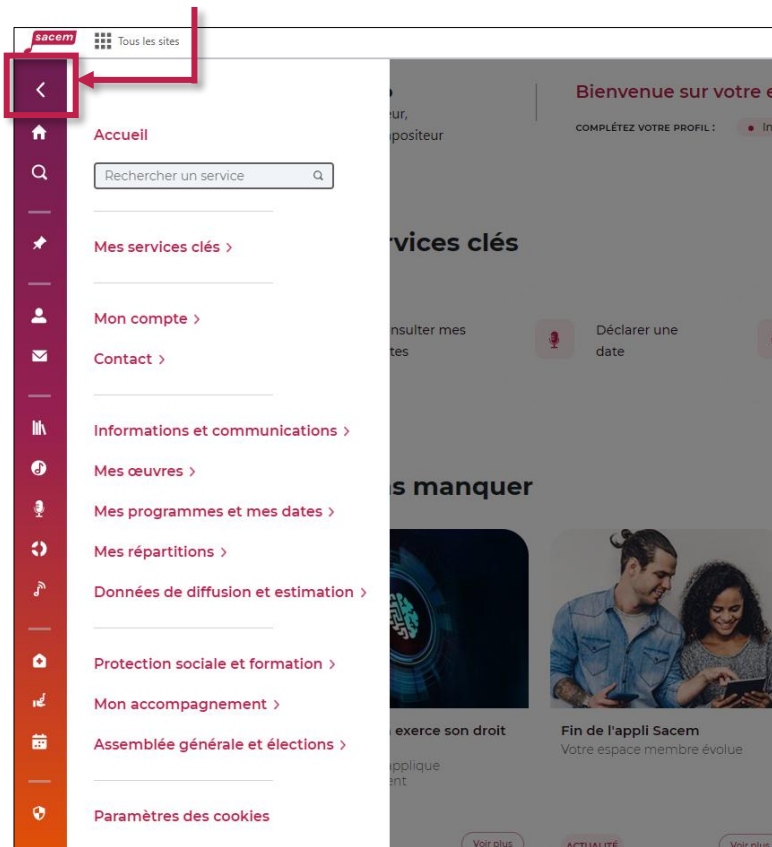
The screenshot displays the user interface of the Sacem member space. At the top left, the Sacem logo and a navigation menu are visible. The user's profile, John DOE (Auteur, Compositeur), is shown with a 'Ma photo' placeholder. A welcome message reads 'Bienvenue sur votre espace membre' and indicates that the user's profile is incomplete, with missing fields for 'Infos bancaires' and 'N° Sécurité sociale'. Below this, a section titled 'Mes services clés' offers four main actions: 'Consulter mes dates', 'Déclarer une date', 'Déclarer un programme', and 'Consulter mes œuvres', along with a plus sign for 'Épinglez vos favoris à partir du menu'. The 'À ne pas manquer' section features four news items: 'IA : la Sacem exerce son droit d'opt-out', 'Fin de l'appi Sacem', 'Protégez vos œuvres avec Musicstart', and 'Déclarez vos dates de spectacles'. Each item includes a thumbnail image, a title, a brief description, and a 'Voir plus' button.

**PAGE D'ACCUEIL ET  
MENU DE L'ESPACE  
MEMBRE**

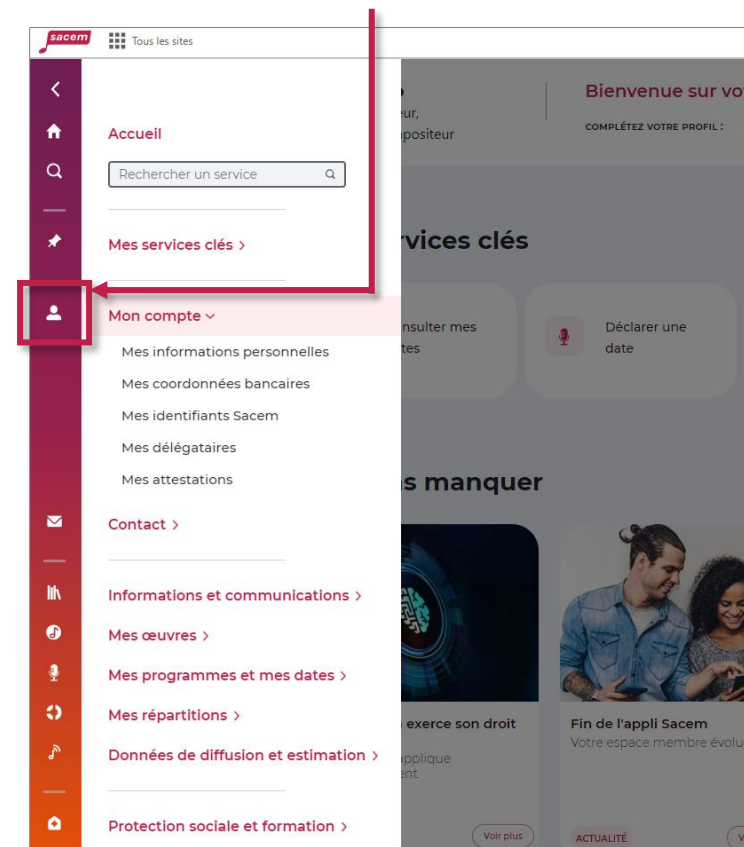
# Menu depuis le bandeau vertical

Pour ouvrir le menu, **cliquez sur la flèche tout en haut ou sur l'icône du service** que vous recherchez (le nom du service apparaît en passant le curseur de la souris sur l'icône, vous arriverez ainsi directement dans le menu du service souhaité).


Menu ouvert en cliquant sur la flèche

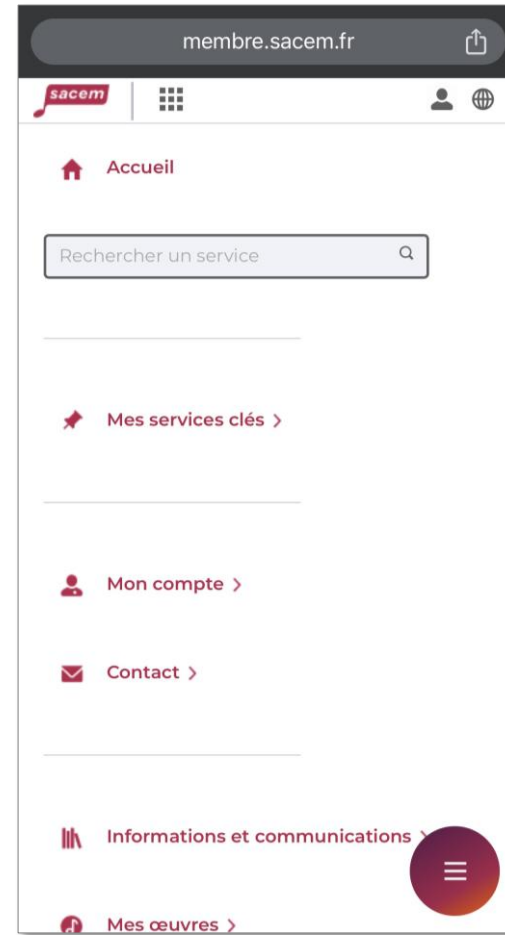
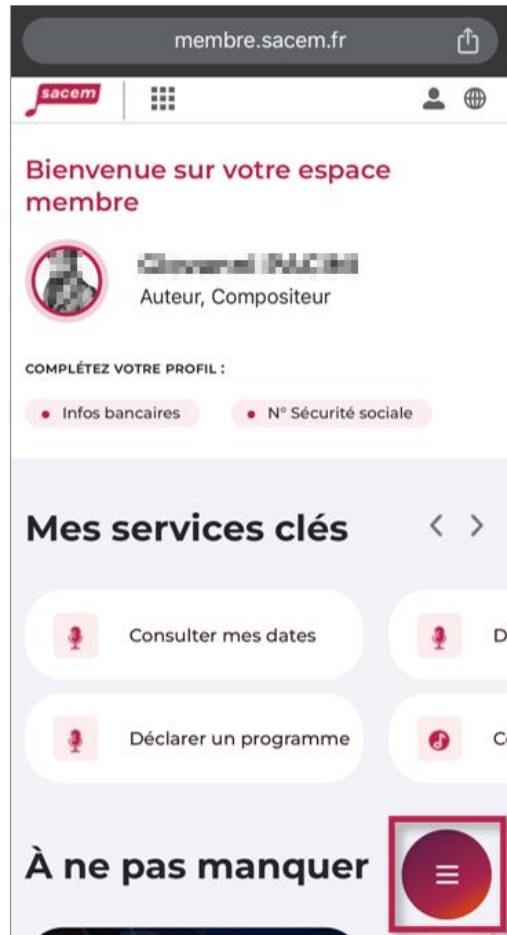


Menu ouvert en cliquant sur l'icône du service « Mon compte »




# Menu bandeau vertical – version mobile

Sur téléphone portable, ouvrez le menu en cliquant sur le bouton  en bas à droite de votre écran, puis cliquez sur la rubrique souhaitée :





# Menu bandeau vertical





 **Moteur de recherche**  
(Tapez un service pour éviter de le chercher)


 **Mes services clés**  
(Vos favoris épinglés à la page d'accueil)


 **Mon Compte**  
Mes informations personnelles  
Mes coordonnées bancaires  
Mes identifiants Sacem  
Mes délégataires  
Mes attestations  
*Éditeur > Faire adhérer un créateur*  
*Éditeur > Suivre mes demandes d'adhésion*


 **Contact**  
Ma messagerie  
Mes réclamations  
Prendre rendez-vous avec la Sacem  
Exploitation des œuvres à l'international

 **Informations et communications**  
Mes essentiels  
Ressources et documents  
Le regard Sacem  
Notre actualité


 **Mes œuvres**  
Modalités de déclaration  
Protéger une œuvre avec Musicstart  
Déclarer une œuvre  
*Réalisateur > Déclarer un clip*  
Simuler le partage des clés  
Signer une déclaration  
Superviser mes déclarations  
Consulter mes œuvres  
Télécharger mon catalogue  
*Éditeur > Consulter mes contrats de sous-édition*  
Consulter le catalogue Sacem


 **Mes programmes et mes dates**  
Déclarer un programme  
Consulter mes programmes  
Déclarer une date  
*Éditeur > Importer des dates*  
Consulter mes dates

 **Mes répartitions**  
Mes documents de répartition  
Mon relevé de compte  
Synthèse de mes répartitions  
Mes répartitions détaillées  
Historique de mes répartitions  
Mes exports de répartition  
*Éditeur > Télécharger mes fichiers de répartition*  
Mes listes d'œuvres  
Œuvres non identifiées

 **Données de diffusion et estimation**  
Mes données de diffusion  
Estimer mes droits  
Valeur à la seconde

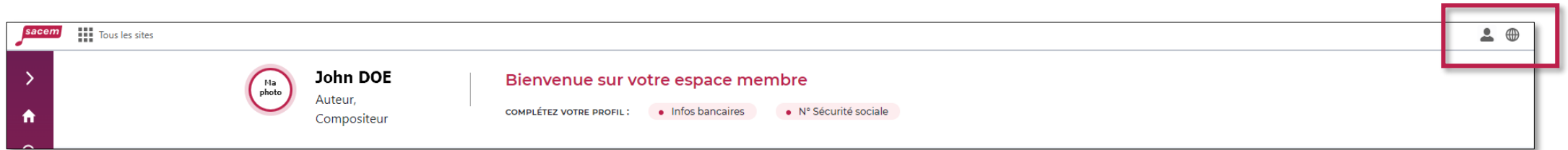
 **Protection sociale et formation**  
Ma protection sociale  
Ma formation


 **Mon accompagnement**  
Faire une demande d'aide ou gérer vos demandes  
Sacem Plus

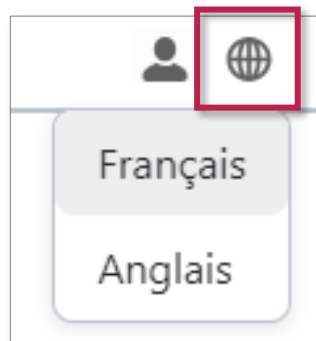
 **Assemblée générale et élections**  
En savoir plus sur l'Assemblée générale




# Identifiants de connexion et choix de la langue

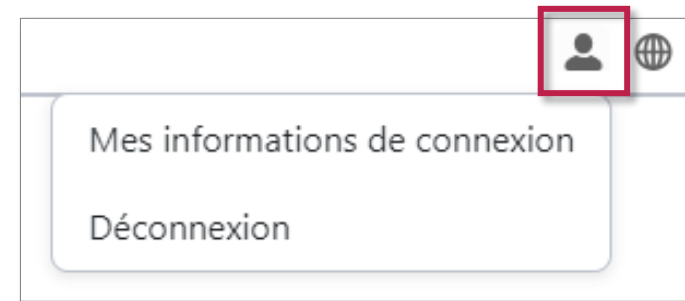


Pour **changer la langue** du site, cliquez sur l'icône  puis sélectionnez la langue de votre choix.



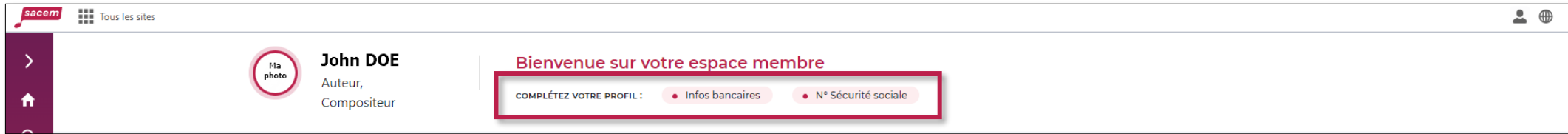
Pour **modifier vos identifiants de connexion**, cliquez sur l'icône  puis sur **> Mes informations de connexion**.

Pour **vous déconnecter**, cliquez sur l'icône  puis sur **> Déconnexion**.



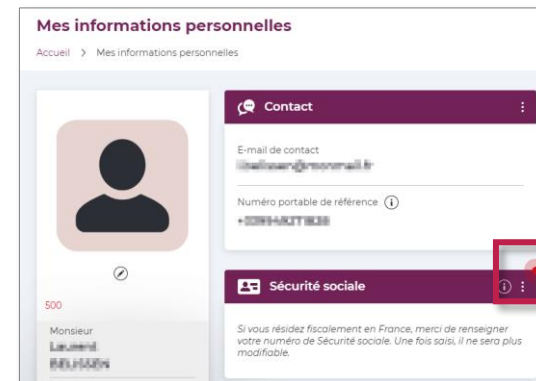
# Compléter mon profil

Si des informations importantes manquent sur votre profil : *n° de téléphone, n° de Sécurité sociale, coordonnées bancaires, etc.*, celles-ci s'affichent sur le bandeau tout en haut de votre espace membre.



**Cliquez sur les informations manquantes pour les compléter.** Vous serez dirigé(e) vers le service et les informations à compléter seront marquées d'une pastille rouge.

*Ces informations sont indispensables pour la gestion de votre compte, de vos œuvres et de vos droits d'auteur.*



# Mes services clés

Vos services clés regroupent **les services que vous avez épinglé comme favoris** pour y accéder plus rapidement. Pour les **faire défiler**, cliquez sur les flèches en haut à droite.

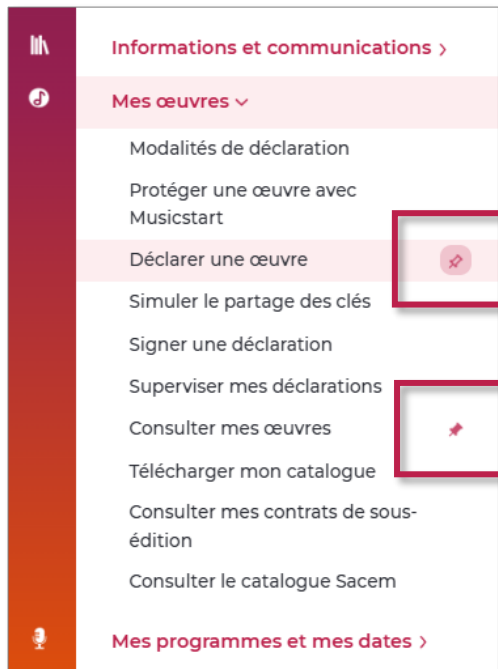
Puis **cliquez sur le bloc correspondant au service recherché** pour y accéder.



Retrouvez également vos services clés dans le bandeau vertical, rubrique **> Mes services clés.**



# Mes services clés



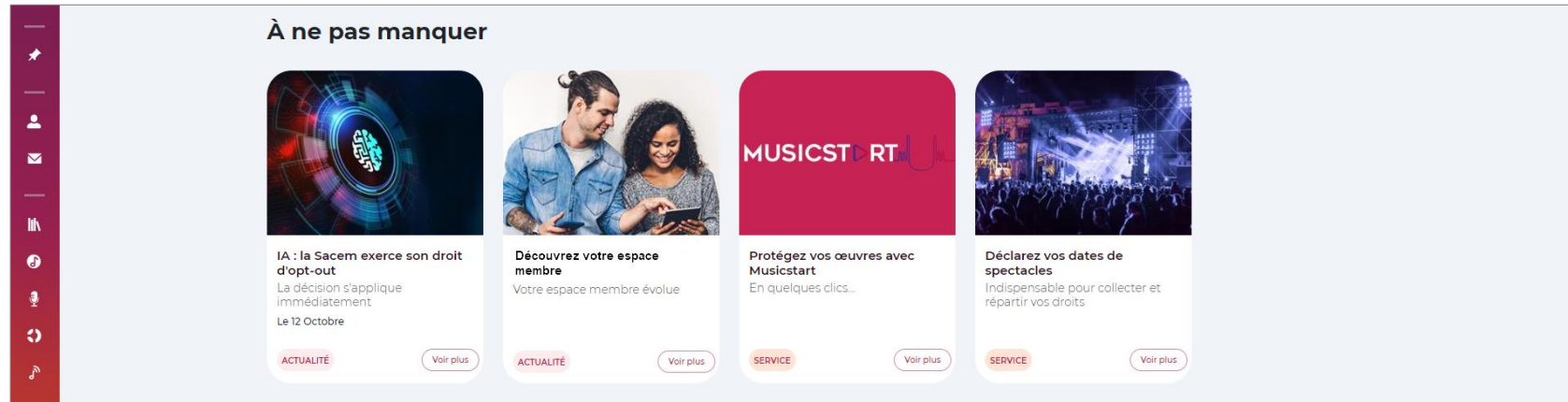
## Épingler un service à vos services clés :

- Cliquez sur > **Épinglez vos favoris à partir du menu**,
- Sélectionnez une rubrique
- **Cliquez sur l'icône**  qui s'affiche à droite du service souhaité.

## Retirer un service de vos services clés :

- Cliquez sur l'icône  à droite du service épinglé.

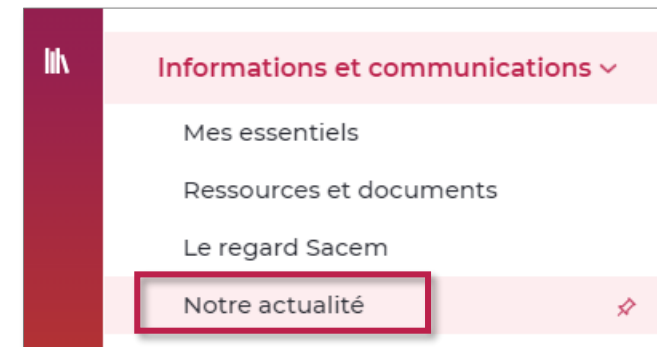
# Actualités à ne pas manquer



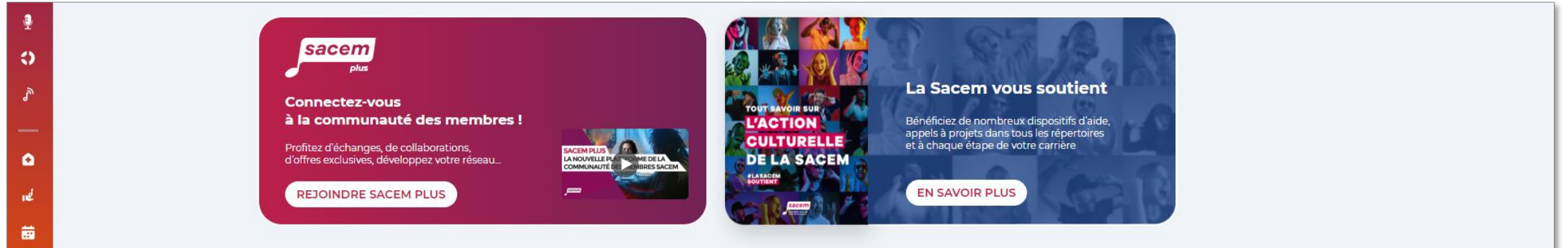
La rubrique « **À ne pas manquer** » regroupe **les actualités importantes de la Sacem** qui peuvent vous être utiles : *nouveau service, évolution des modalités de déclaration, décisions importantes du Conseil d'administration, etc..*

Pour **les consulter**, rendez-vous sur le bandeau vertical :

- > **Informations et communication**
- > **Notre actualité**



# Sacem Plus et Action culturelle



## Sacem Plus :

Sacem Plus, c'est **la communauté des membres de la Sacem**. L'inscription est gratuite avec vos identifiants Sacem et vous permet de profiter d'échanges avec les autres membres, de collaborations, d'offres exclusives auprès de nos partenaires, et bien plus encore !

> [Regardez la vidéo de présentation de Sacem Plus](#)



## L'Action culturelle de la Sacem :

De nombreux **dispositifs d'aide et appels à projets** sont proposés par la Sacem pour soutenir les créatrices et les créateurs comme celles et ceux qui les accompagnent, dans tous les répertoires et à chaque étape de leur carrière.

> Rendez-vous sur le site de [l'Action culturelle](#) pour en savoir plus.

**PRÉSENTATION  
DES SERVICES  
EN LIGNE**

# Mon compte

**INFORMATIONS INDISPENSABLES**  
pour la gestion de votre compte, de vos  
œuvres et de vos droits d'auteur

**Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs**

**Mes informations personnelles :** maintenez à jour vos informations personnelles (adresse mail, numéro de portable de référence, adresse de domicile, numéro de Sécurité sociale...).

**Mes coordonnées bancaires :** maintenez à jour vos coordonnées bancaires afin que la Sacem puisse verser vos droits d'auteur. [Voir le tutoriel](#)

**Mes identifiants Sacem :** retrouvez tous vos identifiants (numéro de personne, COAD, IPI, pseudonymes) et gérez vos demandes de pseudonyme ou de nom de groupe.

**Mes délégataires :** gérez la liste des personnes ayant un accès à votre espace membre (manager, producteur, assistant...). [Voir le tutoriel](#)

**Mes attestations :** retrouvez les documents administratifs liés au versement de vos droits d'auteur (récapitulatifs fiscaux, attestation précompte cotisation Urssaf...), triés par année.

**Uniquement  
pour les  
Éditrices/Éditeurs**

**Mes attestations :** retrouvez vos décomptes TVA.


**Faire adhérer un créateur :** faites une demande d'adhésion en ligne pour le compte d'une créatrice ou d'un créateur dont vous êtes l'éditrice ou l'éditeur. [Voir le tutoriel](#)

**Suivre mes demandes d'adhésion :** modifiez vos demandes d'adhésion en cours ou suivez leur avancement. [Voir le tutoriel](#)



Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

**Ma messagerie** : gérez/suivez l'avancement de vos échanges avec la Sacem rapidement, simplement et de manière sécurisée (support technique, modalité de déclaration/modification d'œuvres, de programmes, information, conseil...).

**Mes réclamations** : effectuez des réclamations en ligne et suivez l'avancement de celles déjà transmises à la Sacem.  [Voir le tutoriel](#)

**Prendre rendez-vous avec la Sacem** : pour vos démarches qui ne peuvent pas être effectuées en ligne, réservez un créneau en ligne pour un rendez-vous à Neuilly-sur-Seine.

**Exploitation des œuvres à l'international** : retrouvez toutes les informations dont vous avez besoin pour une bonne répartition de vos droits internationaux.

# Informations et communications

**Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs**

**Mes essentiels** : retrouvez les informations concernant la Sacem et son fonctionnement (webinaire de bienvenue, FAQ, quiz, guide Sacem, Sacem Plus, Action culturelle).

**Ressources et documents** : retrouvez les documents Sacem à votre disposition (bulletins de déclaration, guides pratiques, tutoriels, notices juridiques, statuts et règlement général...).

**Le regard Sacem** : visionnez les prises de parole et les engagements de la Sacem, des points de vue de créatrices et de créateurs, et retrouvez tous les précédents numéros du Sacem Mag, le magazine trimestriel de la Sacem.

**Notre actualité** : retrouvez les actualités publiées par la Sacem (services et démarches, appels à projet, agenda des événements, hommages et distinctions...).

# Mes œuvres

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

Éditrices/Éditeurs



**Modalités de déclaration** : retrouvez les démarches à effectuer pour la déclaration de chaque genre d'œuvre.

**Protéger une œuvre avec Musicstart** : protégez rapidement et simplement vos œuvres à chaque étape de la création en générant un certificat d'authenticité inscrit dans la blockchain. [Voir le tutoriel](#)

**Déclarer une œuvre** : déclarez vos œuvres en ligne. [Voir le tutoriel](#)

**Déclarer un clip** : service disponible uniquement dans l'espace membre des réalisateurs. [Voir le tutoriel](#)

**Simuler le partage des clés** : visualisez le partage de vos droits DEP et DR selon les parts de droits phono sur lesquelles vous vous êtes mis d'accord.

**Signer une déclaration** : signez vos déclarations d'œuvres en attente de signature. [Voir le tutoriel](#)

**Superviser mes déclarations** : gérez vos déclarations en cours (signature des ayants-droit, annulation de la déclaration, prolongation du délai de signature). [Voir le tutoriel](#)

**Consulter mes œuvres** : retrouvez votre catalogue d'œuvres déclarées à la Sacem (titre, ayants-droits, codes, clés de répartition).

**Télécharger mon catalogue** : téléchargez le détail de vos œuvres déclarées à la Sacem (titre, ayants-droits, codes, clés de répartition).

**Consulter le catalogue Sacem** : consultez les informations des œuvres déclarées à la Sacem par ses membres (titre, ayants-droits, contact, code ISWC).

**Consulter mes contrats de sous-édition** : retrouvez tous vos contrats de sous-édition enregistrés à la Sacem.

# Mes programmes et mes dates

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

Uniquement  
pour les  
Éditrices/Éditeurs

**Déclarer un programme** : déclarez vos programmes (setlists) en ligne et associez-les à vos dates de concerts, spectacles, etc. [Voir le tutoriel](#)

**Consulter mes programmes** : retrouvez tous vos programmes déclarés, dupliquez-les pour en modifier rapidement le contenu, associez-les à des dates de spectacles et consultez le détail des droits répartis par programme. [Voir le tutoriel](#)

**Déclarer une date** : déclarez vos dates de spectacles et associez-les à des programmes préexistants. [Voir le tutoriel](#)

**Consulter mes dates** : retrouvez toutes vos dates de spectacles déclarées avec leur statut de traitement par la Sacem (en cours de traitement, répartie, annulée...) et réalisez des exports de vos dates. [Voir le tutoriel](#)

**Importer des dates** : déclarez jusqu'à 100 dates en une seule fois. [Voir le tutoriel](#)

# Mes répartitions

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

Uniquement  
pour les  
Éditrices/Éditeurs



**Mes documents de répartition** : consultez et téléchargez les documents disponibles à chaque répartition en PDF (lettre de la Directrice générale-gérante, relevé de compte, relevé de droits d'auteur...). [Consultez le guide](#)

**Mon relevé de compte** : consultez l'ensemble des opérations de crédit et de débit qui sont effectuées sur vos droits répartis. Cette version dynamique du relevé de compte se met à jour à chaque mouvement. [Consultez le guide](#)

**Synthèse de mes répartitions** : ayez une vue d'ensemble de vos droits d'auteur. Consultez et configurez selon vos préférences les rapports de vos données de répartition (top de vos droits par famille de droits, top 10 de vos œuvres, classements par listes d'œuvres et par programmes, par utilisation...). [Voir le tutoriel](#)

**Mes répartitions détaillées** : consultez le détail précis de vos droits répartis, œuvre par œuvre. [Voir le tutoriel](#)

**Historique de mes répartitions** : consultez l'historique de vos droits, le top 5 de vos œuvres sur les 7 dernières années, le détail de l'évolution de vos droits œuvre par œuvre... [Voir le tutoriel](#)

**Mes exports de répartition** : téléchargez des exports personnalisés de vos données de répartition. [Voir le tutoriel](#)


**Mes listes d'œuvres** : regroupez vos œuvres sous forme de listes (album, EP...) et consultez les droits répartis pour ces listes dans la restitution de vos répartitions.

**Œuvres non identifiées** : consultez les œuvres dont les droits ont été collectés mais n'ont pas été répartis par manque d'informations et revendiquez vos œuvres le cas échéant.

**Télécharger mes fichiers de répartition** : téléchargez des fichiers détaillés de vos répartitions. Ces fichiers très complets peuvent nécessiter un logiciel spécifique pour les analyser selon la quantité de données. [Voir le tutoriel](#)

# Données de diffusion et valeur des droits en TV et radio

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs


**Mes données de diffusion :** recherchez-le diffuseur et la durée d'utilisation de vos œuvres dans les données reçues.  [Voir le tutoriel](#)


**Estimer mes droits :** obtenez un ordre de grandeur du montant réparti par la Sacem pour une diffusion en radio, en télévision, en concert et sur les principales plateformes de streaming musical.

**Valeur à la seconde :** ce service vous permet de consulter la valeur d'une seconde de diffusion pour toutes les chaînes de télévision et les stations de radio (réparties au programme) en droit d'exécution publique et en droit de reproduction mécanique (attention : valeur brute avant déduction des frais de gestion et sans prise en compte de coefficient genre ou horaire).

# Protection sociale et formation

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

**Ma protection sociale :** retrouvez les informations concernant la protection sociale mise en place par la Sacem (mutuelle, solidarité, retraite).  [Consulter le guide](#)

**Ma formation :** découvrez les voies d'accès à la formation professionnelles et les possibilités de financement.  [Consulter le guide](#)

## Mon accompagnement

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

**Faire une demande d'aide ou gérer vos demandes** : gérez vos demandes d'aide pour le financement de vos projets. [📖 Consulter le guide](#)

**Sacem Plus** : découvrez les opportunités et les offres exclusives proposées sur Sacem Plus, la communauté des membres de la Sacem. [▶ Visionner la vidéo](#)

## Assemblées générales et élections

Créatrices/Créateurs  
Éditrices/Éditeurs

**En savoir plus sur l'Assemblée générale** : retrouvez les informations sur les Assemblées générales de la Sacem sur l'année en cours (modalités de vote, dates, horaires, résultats), les différents statuts des membres (adhérent, sociétaire professionnel ou définitif) ainsi que la gouvernance et la direction de la Sacem.

# NOUS **CONTACTER**

*La Sacem est à votre écoute.*

- ▶ **Sur [sacem.fr](http://sacem.fr)**
- ▶ **Depuis votre espace membre : Ma messagerie**
- ▶ **Un numéro de téléphone unique pour toutes vos démarches : 01 47 15 47 15**



**sacem**

Ensemble  faisons vivre la musique

